

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



IC GROSSETO 6

Via Garigliano, 16, 58100 Grosseto (GR) - Tel.: 0564413696

E-mail: GRIC82600D@istruzione.it - Pec: GRIC82600D@pec.istruzione.it

C.F.: 80001340530 - C.M.: GRIC82600D

Protocollo come da segnatura

Grosseto, 24-01-2023

Al prof. Devis PIERI
sede
e p.c. al Direttore SGA

Oggetto: Incarico Formazione interna e Tutoraggio

Avviso Pubblico n. 222 del 11/08/2022 Percorsi di formazione alla transizione digitale nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali - CUP: D54D22006140006

Tutti INformati! [M4C1I2.1-2022-941-P-5544](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

Firmato digitalmente da VERENA TASSINARI

VISTO l'Avviso Pubblico n. 222 del 11/08/2022 Percorsi di formazione alla transizione digitale nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali;

VISTA la nota prot. n. 0024917 del 27/02/2023 del Ministero dell'istruzione e del merito, Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che ha autorizzato codesto Istituto ad attuare il sopraindicato progetto;

VISTA la delibera n. 5 del 24.02.2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023;

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica si è dotata di strumenti innovativi da utilizzare nelle varie classi, promuovendo una metodologia educativa "hands on" che coinvolga tutte le discipline;

TENUTO CONTO che l'utilizzo di tali strumenti richiede una formazione laboratoriale dei docenti in servizio;

VISTO il progetto formativo presentato dall'animatore digitale di questo Istituto;

VISTA la nomina di Animatore Digitale approvata dal collegio dei docenti con delibera n. 5 del 27.09.2022

VISTA la composizione del TEAM per l'Innovazione digitale come da funzionigramma dell'Istituto approvato dal collegio dei docenti con delibera n. 5 del 27.09.2022

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

Assegna

Alla S.V. , in qualità di "Animatore Digitale" e "Componente del Team per l'innovazione digitale", un incarico di:

- n 9 ore per attività di formazione sui seguenti temi:

- utilizzo degli applicativi della Google Workspace for education per la comunicazione
- organizzazione degli spazi e dei tempi da parte dei docenti e del personale ATA, nei vari plessi e ordini di scuola
- sviluppo delle potenzialità degli applicativi gestionali/comunicativi Calendar, Chat e Gmail.

Per detta attività è previsto un compenso orario lordo dipendente pari ad € 35,00. Sullo stesso graveranno le ritenute previdenziali ed erariali.

- n 12 ore per attività di tutoraggio. Nell'espletamento dell'attività è tenuta a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività formative;
- Risoluzione problematiche tecniche e didattiche dei corsisti.

Per detta attività è previsto un compenso orario lordo dipendente pari ad € 17,50. Sullo stesso graveranno le ritenute previdenziali ed erariali

La presente nomina, vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico

Per accettazione
Prof. Devis Pieri

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Verena Tassinari

Firmato digitalmente da VERENA TASSINARI